



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Ровное
Ровенского муниципального района Саратовской области»**

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 6
от 23.05.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ р.п. Ровное
Л.Н. Скачкова
№ 148/1-д от 28.05.2019

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ

1. Общие положения.

1.1. Награды МБОУ СОШ р.п. Ровное являются формой поощрения и стимулирования труда работников школы.

1.2. Наградами МБОУ СОШ р.п. Ровное являются:

- Благодарность МБОУ СОШ р.п. Ровное;
- Почётная грамота МБОУ СОШ р.п. Ровное.

1.3. Ходатайство о награждении наградами школы возбуждается педагогическим советом, собранием коллектива либо другим коллективным органом. Порядок выдвижения на награждение, оформление необходимых документов, процедура вручения награды определяется настоящим Положением.

2. Порядок объявления Благодарности МБОУ СОШ р.п. Ровное

2.1. Благодарность объявляется работникам образовательного учреждения за конкретные мероприятия, связанные с:

- проведением отдельных разовых мероприятий (конкурсов, мероприятий, олимпиад, смотров, выставок и т. п.)
- выполнением на высоком уровне поручений администрации школы.

2.2. Ходатайство об объявлении благодарности, в котором отражается непосредственный вклад сотрудника и его конкретное участие в проведении указанного мероприятия, представляется директором школы.

2.3. Благодарность объявляется приказом директора.

3. Порядок награждения Почетной грамотой МБОУ СОШ р.п. Ровное

3.1. Почетной грамотой награждаются учителя и сотрудники школы за:

- большую и плодотворную работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации;
- внедрение в образовательный процесс новых технологий, форм и методов обучения;
- успехи в практической подготовке учащихся, в развитии их творческой активности и самостоятельности;
- постоянную и активную работу по развитию материально-технической базы образовательного учреждения;
- в связи с юбилеем;
- за постоянную и активную работу с родителями;
- многолетний добросовестный труд по обучению и воспитанию подрастающего поколения.

3.2. Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в системе образования не менее 3 лет.

3.3. Ходатайство о награждении, в котором должны быть отражены конкретные заслуги, достижения, успехи кандидата, рассматриваются на заседании педагогического совета и считается принятым, если на заседании за него проголосовали более половины присутствующих.

3.4. Награждение Почетной грамотой производится приказом директора школы.

В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

3.5. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке.

4. Порядок представления работников школы к наградам отдела образования, Администрации Ровенского района, Министерства образования Саратовской области, Министерства просвещения Российской Федерации.

4.1. Работники школы могут быть представлены к наградам отдела образования, Администрации Ровенского района, Министерства образования Саратовской области, Министерства просвещения Российской Федерации.

4.2. Благодарственным письмом отдела образования награждаются за:

- организацию и проведение мероприятий (конкурсов, олимпиад, выставок, смотров и т.д.)
- успехи в трудовой, воспитательной и административно-хозяйственной деятельности.

4.3. Почетной грамотой отдела образования Ровенской районной администрации награждаются за:

- значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процесса;
- многолетний плодотворный труд;
- в связи с юбилеем, с празднованием Дня учителя, других праздников

4.4. Награждение Благодарственным письмом (Благодарностью) главы Ровенского муниципального района производится за:

- эффективную работу по воспитанию подрастающего поколения;
- организацию и проведение мероприятий (конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок и т.д.) муниципального уровня.

4.6. Почетной грамотой главы Ровенского муниципального района награждаются лица, имеющие стаж работы в системе образования не менее трех лет и награжденные Почетной грамотой отдела образования за:

- личный вклад в развитие муниципальной системы образования;
- значительный вклад в развитие культурно-образовательного потенциала Ровенского муниципального района;
- многолетний добросовестный труд;
- достигнутые успехи в обучении и воспитании детей;
- в связи с празднованием Дня учителя, других праздников.

4.7. Почетной грамотой Министерства образования Саратовской области награждаются работники школы за:

- большую и плодотворную работу по повышению квалификации специалистов;
- значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса;
- значительные успехи в профессиональной деятельности и в связи с юбилеем;
- достижения в международных, федеральных, и региональных образовательных и научно-технических программах и проектах;
- постоянную и активную работу по развитию материально-технической базы образовательного учреждения;
- большой личный вклад в развитие системы образования;

Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в системе образования не менее трех лет и награжденные грамотами отдела образования, Ровенского муниципального района.

4.8. Почетной грамотой Министерства просвещения РФ награждаются лица, имеющие стаж работы в системе образования не менее пяти лет и награжденные Почетной грамотой Министерства образования Саратовской области, за:

- большую и плодотворную работу по повышению квалификации специалистов;
- внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения, обеспечения единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;
- развитие научных исследований по актуальным проблемам образования, достижения в региональных, федеральных, международных образовательных и научно-технических программах и проектах;
- успехи в практической подготовке обучающихся, развитии их творческой активности и самостоятельности;
- многолетний добросовестный труд в системе образования.

4.9. Повторное награждение одной и той же государственной наградой не производится, за исключением одноименной государственной наградой более высокого уровня.

5. Особые условия

5.1. Материалы о награждении Почетной грамотой и Благодарностью ОУ предоставляются директору не менее за 10 дней для вручения грамоты.

5.2. Материалы на награждение наградами различного уровня представляются в отдел образования Ровенской районной администрации в соответствии с квотой и запросом отдела образования.

5.3. Ходатайства о награждении оформляются на бланке МБОУ СОШ р.п. Ровное, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения, и направляются в муниципальную наградную комиссию отдела образования Ровенской районной администрации не позднее, чем за 7 дней до заседания комиссии.

5.4. Несвоевременное, неправильное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайства без удовлетворения или возвращения документов на доработку.