



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Ровное  
Ровенского муниципального района Саратовской области»**

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол № 6  
от 23.05.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ р.п. Ровное  
Л.Н. Скачкова  
№ 148/1-д от 28.05.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе повышения квалификации педагогических работников**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение определяет виды, формы, правила прохождения повышения квалификации педагогическими работниками школы.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О накопительной системе повышения квалификации педагогических кадров Саратовской области».
- 1.3. Цель повышения квалификации:
  - обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации;
  - удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
  - помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

**2. ВИДЫ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

- 2.1. Предусмотрены следующие виды повышения квалификации:
  - а) краткосрочные курсы (1-2,3х-6 дневные) (семинары, практикумы);
  - б) накопительная система повышения квалификации;
  - в) плановые курсы повышения квалификации;
- 2.2. Руководитель образовательного учреждения обязан предоставлять возможность педагогам повышать свою квалификацию.
- 2.3. Учитель обязан повышать свою квалификацию планово в обязательном порядке.
- 2.4. Повышение квалификации является важным условием прохождения аттестации.
- 2.5. Формы повышения квалификации: очная, заочная, дистанционная, курсы, семинары, занятия, конференции т.д.

### **3. ПРАВИЛА ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ**

- 3.1. На краткосрочные курсы повышения квалификации педагогического работника направляет приказом директор школы.
- 3.2. Цель краткосрочных курсов повышения квалификации – изучение той или иной темы.
- 3.3. По окончании краткосрочных курсов педагогическому работнику выдается документ, ксерокопия которого вкладывается в Портфолио учителя.
- 3.4. Накопительная система повышения квалификации вводится с целью создания условий для реализации педагогом возможностей непрерывного образования. Данный вид повышения квалификации позволяет самостоятельно учителю выбирать маршрут образования и выбирать наиболее приемлемые для себя сроки его прохождения.
- 3.5. На основании индивидуального образовательного маршрута составляется образовательная программа, состоящая из 2<sup>х</sup> блоков:
  - 1 блок – учебные программы «Общепрофессиональные дисциплины» (обязательный блок для слушателя);
  - 2 блок – учебные программы «Специальные дисциплины».
- 3.6. Повышение квалификации по накопительной системе, базируется на суммировании результатов каждой из учебных программ в структуре образовательной программы, по которой производилось обучение.
- 3.7. Для прохождения повышения квалификации в данном виде учителем согласовывается разрешение с директором школы; выбирается образовательная программа, индивидуальный образовательный маршрут, заполняется бланк «Индивидуальный образовательный маршрут педагога» и представляет этот документ на согласование директору школы.
- 3.8. Индивидуальный образовательный маршрут может быть изменен или дополнен по согласованию с директором школы.
- 3.9. По результатам освоения каждой учебной программы из индивидуального образовательного маршрута проходит промежуточная аттестация, которая фиксируется в «Листе аттестации»; по окончании изучения образовательной программы проходит итоговая аттестация: итоговый зачет, экзамен, курсовая работа, защита проекта .
- 3.10. По окончании реализации индивидуального образовательного маршрута слушателю выдается документ государственного образца о повышении квалификации, ксерокопия вкладывается в Портфолио.
- 3.11. Для повышения квалификации по традиционной форме, директор школы издает приказ «О направлении работника на курсы повышения квалификации».

### **4. Особые случаи повышения квалификации**

Педагогические сотрудники, имеющие низкие показатели результативности обучения учащихся, должны пройти повышение квалификации в течение года после выявления этих результатов.

Наличие печатных работ по вопросам своей основной профессиональной деятельности во всероссийских изданиях приравнивается к внутришкольному повышению квалификации.