



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Ровное
Ровенского муниципального района Саратовской области»**

РАССМОТРЕНО

на Управляющем совете
Протокол № 11
От 31.05.2019

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 7
от 31.05.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ р.п. Ровное
_____ Л.Н. Скачкова
№ 156-д от 31.05.2019 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета учащихся
Протокол № 2
31.05.2019

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета родителей
Протокол № 2
31.05.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме в десятые классы
МБОУ СОШ р.п. Ровное**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о приеме учащихся в 10 классы МБОУ СОШ р.п. Ровное определяет порядок комплектования 10 классов МБОУ СОШ р.п. Ровное на уровень среднего общего образования и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (изменениями, внесенными постановлением Правительства Саратовской области от 28 февраля 2019 года № 129-П) и призвано обеспечить реализацию прав граждан на получение общего образования.

1.2 Порядок приема в 10 классы закреплён в Уставе МБОУ СОШ р.п. Ровное. Количество 10-х классов определяется на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего общего образования и желания их родителей (законных представителей), а также регламентируется финансовыми, кадровыми возможностями школы.

3. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

3.1. В зависимости от реализуемых общеобразовательных программ и в соответствии с образовательными запросами учащихся основной школы и их родителей (законных представителей) в МБОУ СОШ р.п. Ровное могут комплектоваться 10 классы универсального и профильного типа. В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 34, пунктом 7 части 3 статьи 44 Федерального закона № 273 обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в выборе профиля и формировании учебного плана, который является неотъемлемой частью образовательной программы образовательной организации.

3.2. В класс (классы) профильного обучения муниципальных образовательных организаций, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации первичные баллы не ниже установленных локальным нормативным актом соответствующей образовательной организации.

Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.7. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

3.3. В 10-е универсальные классы принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании, подтверждающие успешное освоение программ основного общего образования. Универсальный профиль необходим для обучающихся, которые либо не имеют устойчивых предпочтений, либо выбор которых не вписывается в рамки других профилей. В рамках универсального профиля могут быть сформированы группы с различной комбинацией предметов для углубленного изучения (индивидуальный план). Индивидуализацию содержания образования и профильную направленность можно реализовать курсами по выбору учащихся.

3.4 Наполняемость 10 классов устанавливается не более 25 человек.

3.5 Граждане, не проживающие на данной территории, могут быть приняты в десятые классы при наличии свободных мест в классах (менее 25 человек).

3.6 Преимуществом при приеме в десятые классы пользуются опекаемые, инвалиды, для которых может быть определена особая форма обучения — обучение на дому.

3.7 Выпускникам других образовательных учреждений может быть отказано в приеме по причинам отсутствия вакантных мест в МБОУ СОШ р.п. Ровное. В этом случае руководитель образовательного учреждения совместно с муниципальными органами образования решают вопрос о создании условий для получения гражданами среднего общего образования.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для зачисления в десятые классы выпускники девятых классов данного образовательного учреждения представляют следующие документы:

- заявление от родителей на имя руководителя образовательного учреждения;
- ксерокопия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;

4.2. Для учащихся, пришедших из других образовательных учреждений добавляются следующие документы:

- заявление от родителей на имя руководителя образовательного учреждения;
- личное дело учащегося;
- ксерокопия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала.

4.3. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.1. Для проведения индивидуального отбора в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в класс (классы) профильного обучения в образовательной организации создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в класс (классы) профильного обучения.

3.2. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в класс (классы) профильного обучения входят руководящие и педагогические работники образовательной организации (учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений по соответствующей образовательной области или профилю, заместители руководителя образовательной организации, курирующие вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности (по согласованию), а также представители органов управления образованием (по согласованию).

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, класс (класс) профильного обучения утверждается локальными нормативными актами образовательной организации.

3.3. Для осуществления индивидуального отбора в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя образовательной организации об участии в отборе;
- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);
- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала (в случае осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основании индивидуальных учебных планов).

Родители (законные представители) обучающегося вправе представить по собственной инициативе иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

В профильные классы школы принимаются учащиеся: - успешно сдавшие экзамены и набравшие не менее 12 баллов по сумме трех предметов:

- для социально-экономического профиля: математика -18 баллов; русский язык-не менее 25 баллов; история-не менее 32 баллов, обществознание- не менее 30 баллов.

- для естественно-научного профиля: математика -18 баллов; русский язык-не менее 25 баллов; биология- не менее 33 баллов , химия-не менее 23 баллов.

- для гуманитарного профиля: математика -18 баллов; русский язык-не менее 31 балла; литература –не менее 15 баллов, иностранный язык – не менее 56 баллов.

- для технологического профиля: математика-19 баллов; русский язык-не менее 25 баллов; физика- не менее 30 баллов, информатика- не менее 15 баллов.

Прием документов для осуществления индивидуального отбора:

в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, установленного образовательной организацией в информационном сообщении;

в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется до 15 июля текущего года.

3.4. Прием и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями)

обучающихся, осуществляется работником образовательной организации, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приема заявлений по индивидуальному отбору.

3.5. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

входящий номер заявления;

перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью работника образовательной организации, ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью образовательной организации;

сведения о сроках уведомления о зачислении;

контактные телефоны для получения информации;

телефон учредителя образовательной организации.

5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

5.1 Зачисление учащихся в десятые классы осуществляется приказом директора школы по мере подачи заявления, но не позднее 1 сентября текущего года.

5.2. При зачислении учащихся в десятые классы руководитель образовательного учреждения обязан ознакомить поступающих с Уставом учреждения и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, муниципальных образовательных организаций проводится в 4 этапа:

1 этап - составление ранжированного списка обучающихся на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы первичных баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам, и баллов за индивидуальные образовательные достижения обучающихся по профильным предметам, рассчитываемых в соответствии с локальным нормативным актом соответствующей образовательной организации - не позднее 22 июля текущего года;

2 этап - составление списка обучающихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, на основании ранжированного списка обучающихся и до заполнения установленного количества мест - не позднее 25 июля текущего года. При равенстве баллов у обучающихся, претендующих на последнее или последние места из установленного количества мест, преимущественное право на включение в список обучающихся, рекомендованных к зачислению, получают обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

3 этап - прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о согласии на зачисление, личных дел обучающихся, подлинников аттестатов об основном общем образовании - не позднее 30 июля текущего года;

4 этап - принятие решения о зачислении обучающихся - не позднее 1 августа текущего года.

После завершения зачисления обучающихся в пределах установленного количества мест на незаполненные места зачисляются обучающиеся из ранжированного списка по тем же условиям зачисления.

4.9. За обучающимися класса профильного обучения сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные) классы той же образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей).

Обучающимся может быть предоставлено право изменения профиля обучения в той же образовательной организации в течение учебного года при следующих условиях:

наличие свободных мест в классе профильного обучения в образовательной организации;

отсутствие академической задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;

успешная сдача испытаний по предметам вновь выбранного профиля по материалам и критериям оценки, разработанным ГАУ СО "РЦОКО".