

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Ровное  
Ровенского муниципального района Саратовской области»

РАССМОТРЕНО

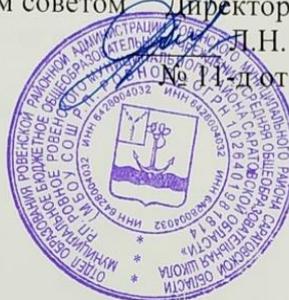
на Управляющем совете  
Протокол № 3  
от 29.12.2020

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
Протокол № 3  
от 29.12.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ р.п. Ровное  
П.Н. Скачкова  
№ 14-д от 11.01.2021 г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании  
Совета учащихся  
Протокол № 3  
29.12.2020

СОГЛАСОВАНО

на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 4  
29.12.2020

**Положение**  
**о режиме занятий при пятидневной учебной неделе**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 г. № 1507-р «Об утверждении Плана действий по модернизации общего образования на 2011 – 2015 годы», Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями от 31 декабря 2015 №1576, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями от 29.12.2014 №1644 и от 31.12.2015 № 1577, Приказом Министерства образования и науки России 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с изменениями от 29 июня 2017 г. N 613, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом МБОУ СОШ р.п. Ровное.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ СОШ р.п. Ровное Ровенского муниципального района Саратовской области (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

**2. Режим образовательной деятельности**

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебной недели – пятидневная для обучающихся всех уровней образования. Обучение проводится только в первую смену.

2.3. Продолжительность учебного года для 2-11 классов составляет не менее 34 и не более 35 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4. Для 10 классов – полугодия).

При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.6. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.7. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» и изменениями №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 от 24.11.2015 № 81 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут.

2.9. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся перемены, продолжительностью 15-20 минут.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы по согласованию с педагогическим советом.

2.11. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, при 5-дневной учебной неделе, определяется в соответствии с учебным планом.

Классы	Часы
1	21
2-4	23
5	28
6	29
7	31
8	32
9	33
10-11	34

2.12. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков в день и 1 раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков в день;

- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков в день.

2.13. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

2.14. При проведении занятий по иностранному языку, информатике и трудовому обучению на основном и среднем уровне обучения допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно

деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов начального уровня образования при изучении иностранного языка и информатики.

2.15. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул утверждаются директором школы.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий не входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.6. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр

### **5. Промежуточная аттестация обучающихся**

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-11 классов – по итогам четвертей (для 10 классов – полугодия), учебного года (пятибалльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

### **6. Охрана здоровья обучающихся**

3.1. Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

3.2. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным учреждением здравоохранения. Медицинский работник наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.