



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Ровное
Ровенского муниципального района Саратовской области»**

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 6
от 23.05.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ р.п. Ровное
Л.Н. Скачкова
№ 148/1-д от 28.05.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе со слабоуспевающими и неуспевающими
обучающимися и их родителями (законными представителями)**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, локальными актами и регламентирует деятельность педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями).

2. Цели:

- 2.1. Обеспечить выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

3. Задачи:

- 3.1. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей (законных представителей) за обучение детей в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. Основные направления и виды деятельности:

- выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний обучающихся;
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

5. Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями).

- 5.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности обучающегося.
- 5.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
- 5.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти.
- 5.4. Комментировать оценку обучающегося (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)

5.5. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий и неуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

5.6. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”)

5.7. Учитель не должен снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

5.8. Учитель-предметник ведет следующую документацию:

- план работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися;
- график индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на учебный год;
- задания по ликвидации пробелов в знаниях;
- индивидуальные тетради для дополнительных занятий;
- отчет по работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися (сдается в конце четверти) по форме:

Ф.И.О. обучающегося	Формы ликвидации пробелов	Результат работы

6. Программа деятельности классного руководителя

6.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы (методы работы: анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей), собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточная домашняя подготовка;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточная работа на уроке;
- необъективность выставления оценки на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины

6.2. Классный руководитель ведет следующую документацию:

- журнал работы с семьей слабоуспевающего и неуспевающего обучающегося по форме:

Вид работы (посещение на дому, беседа)	Цель	Результат	Роспись родителей

- отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися (сдается в конце четверти) по форме:

Количество обучающихся всего в	Количество слабоуспевающих/неуспевающих их	Посещения на дому		Проведение профилактических бесед		Результат работы
		Ф.И. обучающегося	Дата посеще	Ф.И. обучающег	Дата проведе	

классе	обучаю щихся	ся	ния	ося	ния беседы	

7. Программа деятельности обучающегося

7.1. Обучающийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

7.2. Обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

7.3. Обучающийся, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

8. Программа деятельности родителей (законных представителей).

8.1. Родители (законные представители) обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

8.2. Родители (законные представители) обязаны контролировать выполнение домашнего задания обучающимся и его посещение школы.

8.3. Родители (законные представители) обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

8.4. Родители (законные представители) имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, администрации школы.

8.5. В случае уклонения родителей (законных представителей) от своих обязанностей оформляются материалы на обучающегося и его родителей (законных представителей) в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям (законным представителям).

9. Программа деятельности администрации МБОУ СОШ р.п. Ровное.

9.1. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

9.2 Администрация школы ведет следующую документацию:

- положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями);
- общешкольный план работы со слабоуспевающим и неуспевающими обучающимися;
- общий список слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся;
- справки по работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися;
- отчет о работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися с учетом работы всех звеньев учебного процесса.

9.3. Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

9.4. В случае неэффективности принятых мер, администрация школы организует работу педсовета, на который приглашается учащийся и его родители для решения дальнейшего вопроса об обучении.